

# **UNIONE NOVARESE 2000**

## **Unione dei Comuni di Caltignaga - Fara Novarese - Briona**

**Deliberazione n. 33**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA dell'UNIONE**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) E PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2016.**

L'anno **duemilasedici** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **20.15** nella sala Giunta del Comune di Caltignaga, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta dell'Unione.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presenti	Assenti
1	GARONE RAFFAELLA Presidente	X	-
2	BORIANI MAURIZIO Assessore	X	-
3	PROLO ENNIO Assessore	X	-
	Totale n.	3	-

Partecipa alla riunione il Segretario dell'Unione, Dott. Francesco Lella ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 31 del vigente Statuto.

Partecipano alla riunione, senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 22 comma 5 dello Statuto, Beatrice Sacchi per il Comune di Briona e Franca Valsesia per il Comune di Caltignaga.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, la dott.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.U. n. 33 del 29/04/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) E PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2016.

#### LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che con decorrenza 1 gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei interoperabili;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 169, del T.U. 267 del 18.08.2000, l'Unione Novarese 2000 conta una popolazione largamente inferiore a 15 mila abitanti e, pertanto, non è tenuto alla formazione del Piano Esecutivo di Gestione;
- tuttavia, ai sensi dell'art. 165, commi 8 e 9 D.Lgs. n. 267/2000, è comunque possibile assegnare le risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi, attraverso l'approvazione di detto strumento, il quale consente una adeguata attività di controllo di gestione;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione consiliare n. 3 del 29/04/2016 è stato approvato il documento unico di programmazione DUP 2016/2018;
- con deliberazione consiliare n. 4 del 29/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;
- tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2016/2018, dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi e le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, il Presidente dell'Unione ha provveduto a nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, secondo le modalità ed i criteri di cui agli artt. 109 e 110;

DATO ATTO che con i sottoindicati provvedimenti del Presidente dell'Unione sono stati individuati i Responsabili di Servizio:

- Decreto n. 2 del 02/07/2014 – dipendente Rag. Volpi Spagnolini Franca – Responsabile Area Contabile (Servizi Finanziari e Tributi);
- Decreto n. 3 del 02/07/2014 - dipendente Arch. Depaoli Giampietro - Responsabile Area Tecnica;
- Decreto n. 4 del 02/07/2014 - dipendente Sig. Zanellato Renato - Responsabile Area Vigilanza;
- Decreto n. 7 in data 31/10/2014 – dipendente Rag. Cominola Marzia – Responsabile Area Amministrativa;
- Decreto n. 8 in data 31/10/2014 – Segretario dell'Unione Novarese 2000 – Responsabile Area Personale e Contratti;

STABILITO di assegnare le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio come evidenziato nei documenti allegati al bilancio, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 29/04/2016;

RILEVATO che il piano di gestione delle risorse finanziarie per ogni Responsabile prevede:

1. la descrizione dell'attività espletata;
2. gli obiettivi di gestione;
3. le dotazioni finanziarie assegnate al Responsabile medesimo per il raggiungimento degli obiettivi;

RICORDATO che:

1. i Responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità. Essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altra unità organizzativa (unità di supporto);
2. il Responsabile dell'unità operativa "Tributi" assume anche i compiti di funzionario responsabile ai sensi della vigente normativa in materia (art. 11, comma 4, D. Lgs. 504/92; art 54, comma 1 D. Lgs. 507/93, ecc.);
3. sono di competenza della Giunta gli incarichi di alta professionalità, l'instaurazione e/o resistenza in giudizio e nomine legale, i contributi a persone od associazioni, nonché l'approvazione di progetti esecutivi, definitivi e gli atti d'indirizzo;
4. agli effetti funzionali e procedurali l'attività di coordinamento tra le unità operative è svolta dal Segretario dell'Unione;

RITENUTO di individuare gli obiettivi da raggiungere da parte dei dipendenti di questo Ente, ai fini della determinazione dei compensi per la produttività e l'indennità di risultato;

CONSIDERATO che:

- l'individuazione e la materiale definizione di obiettivi e attività strutturali è stata curata con la collaborazione di ciascun Responsabile di servizio sulla base delle indicazioni stabilite in sede di programmazione;
- la proposta del Piano degli obiettivi, allegato alla presente sotto la lettera A), appare conforme ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;

VISTO il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 27/02/2002, e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il d.lgs. n. 150/2009;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

PROPONE

1. DI APPROVARE, per i motivi citati in premessa e che si intendono quivi integralmente riportati, il Piano Esecutivo di Gestione delle risorse assegnate a ciascun Responsabile, come da elaborati depositati agli atti, i quali formano parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione anche se non materialmente allegati;

2. DI STABILIRE che:

- a) ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge di deliberazioni di Consiglio o Giunta che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;
- b) ai sensi dell'art. 184, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, la liquidazione delle spese sarà disposta dal Responsabile del Servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifici atti di impegno;

3. DI APPROVARE il Piano degli obiettivi per l'anno 2016, allegato al presente atto sotto la lettera A), per farne parte integrante e sostanziale;

4. DI DISPORRE che copia del presente provvedimento, unitamente agli allegati sopra citati, sia inviata per i provvedimenti di competenza ai singoli responsabili;

5. DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma del D. Lgs. 267/2000.

### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Tecnico esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 29/04/2016 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
Arch. Giampietro Depaoli  
*FIRMATO*

---

### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 29/04/2016 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
Marzia Cominola  
*FIRMATO*

---

### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio di Polizia locale esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 29/04/2016 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
Zanellato Renato  
*FIRMATO*

---

### **PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E CONTRATTI**

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Personale e Contratti esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 29/04/2016 ai sensi del comma 1° dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Lella  
*FIRMATO*

---

### **PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 29/04/2016 ai sensi del comma 1° dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
Volpi Spagnolini Franca  
*FIRMATO*

---

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

Vista la suestesa proposta di deliberazione ed i conseguenti pareri favorevoli rilasciati dai competenti responsabili di servizio,

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

### DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

SUCCESSIVAMENTE, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare la suestesa deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to *Dott.ssa Raffaella Garone*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Novarese 2000 per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 10/03/2017

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000*).

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 10/03/2017

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---