

UNIONE NOVARESE 2000

Unione dei Comuni di Caltignaga - Fara Novarese - Briona

Deliberazione n. 29

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA dell'UNIONE

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2014 - 2016.

L'anno **duemilaquattordici** addì **trenta** del mese di **giugno** alle ore **17.00** nella sala Giunta del Comune di Caltignaga, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta dell'Unione.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presenti	Assenti
1	PROLO ENNIO Presidente	X	-
2	GARONE RAFFAELA Assessore	X	-
3	BORIANI MAURIZIO Assessore	-	X
	Totale n.	2	1

Partecipa alla riunione il Segretario dell'Unione, Dott. Francesco Lella ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 31 del vigente Statuto.

Partecipa alla riunione, senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 22 comma 5 dello Statuto, Franca Valsesia per il Comune di Caltignaga.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, il sig. Ennio Prolo, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.U. n. 29 del 30/06/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2014 - 2016.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTI:

- gli artt. 89 e 91, d.lgs. n. 267/2000, i quali stabiliscono che gli Enti locali provvedono alla rideterminazione della dotazione organica "nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti" ed alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla "funzionalità" ed "ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio", nonché "alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 6, comma 3, d.lgs. n. 165/2001, il quale prevede che ogni amministrazione provveda periodicamente e comunque a scadenza triennale alla verifica degli uffici e delle dotazioni organiche;
- l'art. 39, commi 1 e 19, della L. n. 449/1997;
- l'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006;
- l'art. 76, d.l. n. 112/2008, convertito con modificazioni con L. n. 133/2008;
- l'art. 9, comma 5, L. n. 122/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 29 del 31/07/2013, con la quale si è provveduto alla conferma dell'attuale pianta organica, approvata con d.G.U. n. 20 del 17/03/2009 e composta come segue, con indicazione dell'attuale copertura dei posti:

AREA	SETTORE	PROFILO	CAT.	DOTAZIONE	COPERTURA
TECNICA	URBANISTICA	SPECIALISTA ATTIVITA' TECNICHE	D	1	1
		ISTRUTTORE TECNICO	C	2	1
	OO.PP./MANUTENZIONI	SPECIALISTA ATTIVITA' TECNICHE	D	1	1
		ISTRUTTORE TECNICO	C	2	2
		OPERATORE TECNICO	B	2	1
		AUTISTA SCUOLABUS	B3	1	1
CONTABILE	CONTABILE/FINANZIARIA	SPECIALISTA ATTIVITA' CONTABILI	D	1	1
		ISTRUTTORE CONTABILE	C	2	2
	TRIBUTI	SPECIALISTA ATTIVITA' CONTABILI	D	1	1
		ISTRUTTORE CONTABILE	C	1	1
VIGILANZA	POLIZIA LOCALE	COMANDANTE P.L.	D	1	1
		AGENTE P.L.	C	6	5
AMMINISTRATIVA	SEGRETERIA	SPECIALISTA ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	1	1
		ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2	2
		AUTISTA SCUOLABUS/COLLABORATORE	B3	1	0
	ANAGRAFE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	3	3
		COLLABORATORE	B3	1	0
totale				29	24

RITENUTO opportuno, a seguito della riorganizzazione del personale dell'Area tecnica e

dell'Area amministrativa operata negli anni 2012 e 2013, di operare i seguenti interventi finalizzati, come meglio precisato nel seguito, all'assunzione mediante mobilità tra Enti di una unità di personale di categoria "B", profilo professionale "operatore tecnico":

- procedere a mobilità interna dall'Area tecnica all'Area amministrativa di una unità di personale di categoria B3 (P.P.), la quale contestualmente passa dal profilo professionale "autista scuolabus" al profilo professionale "autista scuolabus-collaboratore professionale";
- procedere alla rimodulazione del profilo professionale inserito nell'Area tecnica, settore OO.PP./tecnico manutentivo, "Autista scuolabus – B3", non coperto a seguito della precedente modificazione, in "operatore tecnico – B";

RITENUTO, pertanto, opportuno provvedere alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 tenendo conto dell'intenzione di procedere, nel rispetto di tutti i vincoli posti dalle norme di legge sopra richiamate, ad una assunzione, attraverso il meccanismo della mobilità tra Enti, relativa alla figura professionale di "operaio specializzato" (cat. giuridica "B"), da inserire nell'area tecnico manutentiva;

EVIDENZIATO che tale assunzione non comporterebbe in alcun caso incrementi della dinamica salariale, tenendo conto del fatto che nel corso dei due anni precedenti sono state concesse mobilità in uscita a n. 3 unità di personale (n. 1 cat. "C3", n. 1 cat. "C1", n. 1 cat. "B3"), ed, a fronte di ciò, è stata inserita in organico solo n. 1 unità cat. "C1";

SENTITA la relazione del Responsabile del servizio finanziario il quale attesta, con il rilascio del parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, che l'Unione Novarese 2000:

- non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;
- ha un'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, sulla base dell'ultimo conto consuntivo approvato (esercizio 2013) pari a 25,76%;
- non è soggetta a rispettare il patto di stabilità relativo all'esercizio finanziario 2014;
- in base al monitoraggio della spesa di personale relativa agli anni 2011, 2012 e 2013 evidenzia una progressiva riduzione della spesa del personale;
- per forme di lavoro flessibile nel triennio 2007/2009 non ha sostenuto alcuna spesa;
- non darà luogo, in corso d'anno, a collocazione a riposo di unità di personale;

EFFETTUATA la ricognizione di cui all'art. 33, d.lgs n. 165/2001, e dato atto che l'attuale struttura dell'Unione Novarese 2000 non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale ma presenta vacanze organiche nell'ordine del 17,24% della pianta organica, non colmate in ragione del susseguirsi dei vincoli normativi in materia di assunzioni;

RILEVATO come è stato precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dapprima con la circolare n. 4/2008 e poi con parere n. 4 del 19 marzo 2010, che la mobilità ove avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni, si configura in termini di neutralità di spesa e in tal caso, la mobilità non è qualificabile come assunzione da parte dell'amministrazione ricevente unità di personale in esito a procedure di mobilità, e i nuovi ingressi non vengono imputati alla quota di assunzioni normativamente prevista e correlativamente, la mobilità non può essere computata come cessazione da parte dell'ente che cede personale in mobilità al fine di procedere all'instaurazione di nuove assunzioni al di fuori dei limiti previsti dalla disciplina vigente;

VISTA la delibera della Corte dei Conti sez. riunite n. 59/2010 che precisa nell'ipotesi di mobilità tra enti assoggettati a regime vincolistico, "l'ente ricevente resta, infatti, libero di effettuare un numero di assunzioni compatibile con il regime vincolistico e con le vacanze residue di organico";

VISTA la delibera della Corte dei Conti sez. Piemonte n. 42/2011/PAR;

VISTI i vigenti CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali (31/03/1999, 01/04/1999, 14/09/2000, 05/10/2001, 22/01/2004, 09/05/2006, 11/04/2008, 31/07/2009) e dato atto che verrà data successiva informazione del presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7, CCNL del 1/4/1999;

VISTO l'art. 48 u.c. del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 in base al quale è riconosciuta alla Giunta la competenza per l'adozione del presente provvedimento;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui agli artt. 49, comma 1, e 153, comma 5, del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

PROPONE

1) di modificare la dotazione organica dell'Unione Novarese 2000, già determinata da ultimo con d.G.U. n. 29/2013, come segue, evidenziando che la stessa risulta modificata esclusivamente nella definizione di un profilo professionale nell'Area tecnica e non comporta, per l'effetto, alcun incremento nelle dinamiche di spesa per il personale:

AREA	SETTORE	PROFILO	CAT.	PREC. DOT.	NUOVA DOT.	COPERTURA
TECNICA	URBANISTICA	SPECIALISTA ATTIVITA' TECNICHE	D	1	1	1
		ISTRUTTORE TECNICO	C	2	2	1
	OO.PP. MANUTENZIONI	SPECIALISTA ATTIVITA' TECNICHE	D	1	1	1
		ISTRUTTORE TECNICO	C	2	2	2
		OPERATORE TECNICO	B	2	3	1
		AUTISTA SCUOLABUS	B3	1	0	0
CONTABILE	CONTABILE FINANZIARIA	SPECIALISTA ATTIVITA' CONTABILI	D	1	1	1
		ISTRUTTORE CONTABILE	C	2	2	2
	TRIBUTI	SPECIALISTA ATTIVITA' CONTABILI	D	1	1	1
		ISTRUTTORE CONTABILE	C	1	1	1
VIGILANZA	POLIZIA LOCALE	COMANDANTE P.L.	D	1	1	1
		AGENTE P.L.	C	6	6	5
AMMINISTRATIVA	SEGRETERIA	SPECIALISTA ATTIVITA' AMM.	D	1	1	1
		ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	2	2	2
		AUTISTA SCUOLABUS/COLL. AMM.	B3	1	1	1
	ANAGRAFE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	3	3	3
		COLLABORATORE	B3	1	1	0
totale				29	29	24

2) di dare atto che la dotazione organica di cui sopra rappresenta la dotazione minima imprescindibile per una efficiente ed efficace erogazione dei servizi, con riferimento alla quale procedere alla programmazione del fabbisogno compatibilmente con i vincoli della finanza pubblica;

- 3) di approvare le seguenti disposizioni ed indirizzi per la definizione delle assunzioni per il triennio 2014/2016 (programmazione triennale del fabbisogno di personale):
- assunzione mediante procedura di mobilità esterna di n. 1 unità di personale nell'Area tecnica, servizio oo.pp./manutenzioni, cat. B, profilo professionale "operatore tecnico", al fine di coprire uno dei due posti disponibili in pianta organica per tale figura;
- 4) di dare atto, conseguentemente, che il piano programmatico del fabbisogno di personale dell'Unione Novarese 2000 per il triennio 2014/2016 prevede la copertura del n. 1 posto vacante di cui sopra, fatta salva la revisione del presente provvedimento, anche a seguito di modifiche della normativa di riferimento;
- 5) trasmettere copia del presente atto al Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001;
- 6) di dare informazione del presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7, CCNL del 1/4/1999.

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(art.49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Personale esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 29 del 30/06/2014 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 30/06/2014

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Lella
Firmato

PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(art.153, comma 5, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 29 del 30/06/2014 ai sensi del comma 5° dell'art. 153 del D. LGS. 267/2000.

Lì 30/06/2014

Il Responsabile Servizio Finanziario
Franca Volpi Spagnolini
Firmato

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ed i conseguenti pareri favorevoli rilasciati dai competenti responsabili di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to *Ennio Prolo*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to *Dott. Francesco Lella*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Novarese 2000 per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 15/07/2014

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to *Dott. Francesco Lella*

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000*).

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to *Dott. Francesco Lella*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 15/07/2014

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to *Dott. Francesco Lella*
