

# **UNIONE NOVARESE 2000**

## **Unione dei Comuni di Caltignaga - Fara Novarese - Briona**

Deliberazione n. 27

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA dell'UNIONE**

**Oggetto: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N. 74-5911 DEL 03/06/2013.**

L'anno **duemilaquindici** addì **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **19.20** nella sala Giunta del Comune di Fara Novarese, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta dell'Unione.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presenti	Assenti
1	PROLO ENNIO Presidente	X	-
2	GARONE RAFFAELLA Assessore	X	-
3	BORIANI MAURIZIO Assessore	X	-
	Totale n.	3	-

Partecipa alla riunione il Segretario dell'Unione, Dott. Francesco Lella ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 31 del vigente Statuto.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, il sig. Ennio Prolo, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.U. n. 27 del 28/04/2015

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N. 74-5911 DEL 03/06/2013.

#### LA GIUNTA DELL'UNIONE

##### PREMESSO:

- che, ai sensi della D.G.R. n. 74-5911 del 03/06/2013, attuativa della L.R. 34/2008 artt. 38-41, l'Unione Novarese 2000, quale soggetto ospitante, intende attivare presso le tre sedi operative ubicate nei Comuni di Briona, Caltignaga e Fara Novarese, tramite il Centro per l'Impiego della Provincia di Novara, quale soggetto promotore, dei tirocini formativi extracurricolari, della durata massima di 6 mesi, destinati a giovani inoccupati e disoccupati, di età compresa tra i 19 e i 30 anni, in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, residenti in detti Comuni e iscritti alle liste del Centro per l'Impiego della Provincia di Novara;
- che tali tirocini fanno parte delle misure formative di politica attiva, finalizzate a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo, agevolando le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro;

##### DATO ATTO:

- che il tirocinio consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come un rapporto di lavoro;
- che la durata massima di tale tirocinio è pari a 6 mesi, con un impegno orario settimanale che può variare da un minimo di 20 ore a un massimo di 36 ore, a fronte del riconoscimento di un'indennità di partecipazione, erogata dall'Ente ospitante, variabile a seconda del monte ore settimanale, da un minimo di € 300,00 a un massimo di € 540,00 lordi mensili;
- che tale tirocinio prevede inoltre che siano a carico dell'Ente anche il premio INAIL e la Responsabilità civile;
- che i tirocini sono regolati da apposite convenzioni, stipulate tra i soggetti promotori e i soggetti ospitanti sulla base delle disposizioni e dei modelli regionali;
- che alla convenzione deve essere allegato un progetto formativo per ogni tirocinio, sottoscritto dai tre soggetti coinvolti nell'esperienza (soggetto promotore, soggetto ospitante e tirocinante);
- che il soggetto ospitante deve designare un tutor del tirocinante con il compito di accompagnare e supportare il giovane;

##### RITENUTO:

- di individuare, tenuto conto del progetto formativo e di orientamento, i seguenti tutor/referenti dei tirocini:
  - Settore Amministrativo: dott.ssa Elena Tacca, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore amministrativo;
  - Settore Finanziario-Tributi: rag. Franca Volpi Spagnolini, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore direttivo;
  - Settore Urbanistica ed Edilizia Privata: arch. Giampietro Depaoli, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore direttivo;
- di demandare al Responsabile dell'Area Personale e Contratti l'avvio e il perfezionamento della procedura di selezione;

##### VISTI:

- lo schema di "CONVENZIONE DI TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO", proposto dal Centro per l'Impiego della Provincia di Novara, disciplinante l'attivazione di detti tirocini, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- la bozza di "PROGETTO FORMATIVO", redatta dal Centro per l'Impiego della Provincia di Novara, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che la spesa derivante dall'attivazione dei suddetti tirocini trova giusto stanziamento negli appositi capitoli del redigendo bilancio 2015;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D. LGS. 18 agosto 2000 n. 267

### PROPONE

1. di attivare presso l'Unione Novarese 2000, quale soggetto ospitante, i tirocini formativi extracurricolari, previsti dalla D.G.R. n. 74-5911 del 03/06/2013, attuativa della L.R. 34/2008 artt. 38-41, di cui in premessa;
2. di approvare, a tal fine, la seguente documentazione, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale:
  - schema di "CONVENZIONE DI TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO", all.to A);
  - bozza di "PROGETTO FORMATIVO" descrittivo degli attivandi tirocini, all.to B);
3. di individuare i seguenti tutor referenti dei tirocini:
  - Settore Amministrativo: dott.ssa Elena Tacca, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore amministrativo;
  - Settore Finanziario-Tributi: rag. Franca Volpi Spagnolini, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore direttivo;
  - Settore Urbanistica ed Edilizia Privata: arch. Giampietro Depaoli, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore direttivo;
4. di demandare al Responsabile dell'Area Personale e Contratti l'avvio e il perfezionamento della procedura di selezione;
5. di demandare al Servizio finanziario di iscrivere i tirocinanti individuati, a seguito di procedura di selezione, alle posizioni INAIL esistenti e alla copertura assicurativa per la responsabilità civile;
6. di dare atto che per l'adozione del presente provvedimento è prevista idonea copertura finanziaria sul predisponendo Bilancio 2015;
7. di dichiarare, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 u.c. D. Lgs. 267/2000.

**PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(art. 49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Personale e Contratti esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 27 del 28/04/2015 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 28/04/2015

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Lella  
*Firmato*

---

**PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(art. 49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 27 del 28/04/2015 ai sensi del comma 5° dell'art. 153 del D. LGS. 267/2000.

Lì 28/04/2015

Il Responsabile Servizio Finanziario  
Franca Volpi Spagnolini  
*Firmato*

---

**LA GIUNTA DELL'UNIONE**

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ed i conseguenti pareri favorevoli rilasciati dai competenti responsabili di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to *Ennio Prolo*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Novarese 2000 per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 31/12/2015

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000*).

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 31/12/2015

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---