

# **UNIONE NOVARESE 2000**

## **Unione dei Comuni di Caltignaga - Fara Novarese - Briona**

Deliberazione n. 24

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA dell'UNIONE**

**Oggetto: CONTO DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2016.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventotto** del mese di **marzo** alle ore **20.45** nella sala Giunta del Comune di Caltignaga, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta dell'Unione.

Fatto l'appello nominale, risultano:

		Presenti	Assenti
1	GARONE RAFFAELLA Presidente	X	-
2	BORIANI MAURIZIO Assessore	X	-
3	PROLO ENNIO Assessore	X	-
	Totale n.	3	-

Partecipa alla riunione il Segretario dell'Unione, Dott. Francesco Lella, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 31 del vigente Statuto.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, la dott.ssa Raffaella Garone, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: CONTO DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2016.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso che:

- l'art. 93 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., stabilisce che il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- la disposizione si applica non solo agli agenti contabili interni ma anche ai soggetti esterni, inclusi i concessionari di entrate tributarie o patrimoniali, che devono rendere il conto della propria gestione all'Ente e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti;
- l'art. 233 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., dispone che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, i soggetti individuati dall'art. 93 dello stesso decreto, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- ai fini della regolarità della resa del conto del tesoriere e degli agenti contabili è necessaria la parificazione da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che con tale operazione viene verificata ed attestata la correttezza delle risultanze dei conti di gestione presentati nonché la congruenza e corrispondenza delle relative operazioni e risultanze con le scritture dell'Ente;

Richiamato il regolamento di contabilità;

Visti i seguenti conti giudiziali relativi all'esercizio finanziario 2016 presentati dagli agenti contabili sotto indicati e redatti su modelli di cui al DPR 30.1.1996 n.194 (agli atti):

### AGENTI CONTABILI INTERNI

- Servizio di Tesoreria - Tesoriere Comunale Banca Popolare di Milano, conto di gestione reso in data: 17/01/2017 , protocollo n. 231;
- Servizio di Economato - Economo Comunale Sig.ra MONZASCHI KATIA : conto di gestione dell'Economo Comunale per anticipazione piccole spese reso in data 12/01/2017, protocollo n. 52;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig.ra CAFFINO Rosanna , reso in data 09/01/2017 , protocollo n. 65;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig.ra BERGANTIN Chiara, reso in data 09/01/2017 , protocollo n. 67;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig. BRUSTIA Pietro , reso in data 25/01/2017 , protocollo n. 473;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BACCALARO Diego, conto di gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7702;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. ZANELLATO Renato, conto di gestione reso in data 09/01/2017, protocollo n. 68;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. FRANCESCO Enea, conto di

- gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7709;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BORASO Daniela, conto di gestione reso in data 12/01/2017, protocollo n. 51;
  - Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BORSATO Silvia, conto di gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7701;
  - Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. CAVALLINI Fabio, conto di gestione reso in data 29/12/2016, protocollo n. 7693;
  - Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. PERETTI Fabio, conto di gestione reso in data 10/01/2017, protocollo n. 90;

#### AGENTI CONTABILI ESTERNI

- AGENZIA RISCOSSIONE conto della gestione reso in data 10/02/2017;

Rilevato che la regolarità dei conti acquisiti risulta attestata da formale sottoscrizione dell'apposito visto sugli stessi da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato che non vi sono Agenti Contabili a Materia che svolgono funzioni di custodia dei beni loro assegnati ma solo soggetti consegnatari di beni che svolgono funzioni di vigilanza sui beni loro affidati, il cui conto di gestione non è oggetto di trasmissione alla Corte dei Conti;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

#### PROPONE

1. di prendere atto della parificazione dei seguenti conti di gestione presentati per l'anno 2016

#### AGENTI CONTABILI INTERNI

- Servizio di Tesoreria - Tesoriere Comunale Banca Popolare di Milano, conto di gestione reso in data: 17/01/2017 , protocollo n. 231;
- Servizio di Economato - Economo Comunale Sig.ra MONZASCHI KATIA : conto di gestione dell'Economo Comunale per anticipazione piccole spese reso in data 12/01/2017, protocollo n. 52;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig.ra CAFFINO Rosanna , reso in data 09/01/2017 , protocollo n. 65;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig.ra BERGANTIN Chiara, reso in data 09/01/2017 , protocollo n. 67;
- conto di gestione dell'Agente Contabile sig. BRUSTIA Pietro , reso in data 25/01/2017 , protocollo n. 473;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BACCALARO Diego, conto di gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7702;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. ZANELLATO Renato, conto di gestione reso in data 09/01/2017, protocollo n. 68;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. FRANCESCOLOI Enea, conto di gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7709;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BORASO Daniela, conto di gestione reso in data 12/01/2017, protocollo n. 51;

- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. BORSATO Silvia, conto di gestione reso in data 30/12/2016, protocollo n. 7701;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. CAVALLINI Fabio, conto di gestione reso in data 29/12/2016, protocollo n. 7693;
- Servizio di Polizia Locale - Agente Contabile Sig. PERETTI Fabio, conto di gestione reso in data 10/01/2017, protocollo n. 90;

#### AGENTI CONTABILI ESTERNI

- AGENZIA RISCOSSIONE conto della gestione reso in data 10/02/2017;

2. Di trasmettere il presente atto deliberativo, corredato dei relativi conti giudiziali sottoscritti in originale, alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Piemonte;

3. di dichiarare, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza.

#### **PARERE EPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(art. 49, comma 1, D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di Giunta dell'Unione n. 24 del 28/03/2017 ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. LGS. 267/2000.

Lì 28/03/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Franca Volpi Spagnolini  
*FIRMATO*

---

#### LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ed il conseguente parere favorevole rilasciato dal competente responsabile di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

#### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to *Dott.ssa Raffaella Garone*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Novarese 2000 per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 11/02/2019

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000*).

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 11/02/2019

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
F.to *Dott. Francesco Lella*

---