

**Unione Novarese 2000**

Via Roma, 16 - 28010 Caltignaga (NO) - Italy  
Tel. (+39)0321.652114 - Fax (+39)0321.652896  
Codice Fiscale: 94039790038 - Partita IVA: 01894130036  
EMail: [segreteria@unionenovarese2000.it](mailto:segreteria@unionenovarese2000.it)  
Posta Elettronica Certificata: [unione@pec.unionenovarese2000.it](mailto:unione@pec.unionenovarese2000.it)  
Web: <http://www.unionenovarese2000.it>



Briona, Caltignaga, Fara Novarese

## **DISCIPLINARE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DEI COMUNI DI BRIONA, CALTIGNAGA E FARA NOVARESE CHE ADERISCONO ALL'UNIONE NOVARESE 2000 - PERIODO 01.08.2020 - 31.07.2023**

**CIG: 836385684F**

A seguito della determinazione a contrattare del Responsabile Area amministrativa n. 60 del 08.07.2020, è indetta procedura negoziata per l'affidamento dei servizi in oggetto da effettuarsi mediante affidamento diretto previa valutazione di n. 5 preventivi, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 **CON TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE IL GIORNO 24 LUGLIO 2020 ALLE ORE 11.00.**

**STAZIONE APPALTANTE:**

Unione Novarese 2000 (Provincia di Novara)  
Via Roma 16 – 28010 Caltignaga (NO)  
Tel. 0321/652114 – sito internet [www.unionenovarese2000.it](http://www.unionenovarese2000.it)  
PEC [unione@pec.unionenovarese2000.it](mailto:unione@pec.unionenovarese2000.it)

**OGGETTO DELL'APPALTO:**

Affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali e centri sportivi dei comuni dell'Unione Novarese 2000. La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di appalto. Il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del suddetto capitolato speciale d'appalto.  
CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 909.10000-9  
Divisione in lotti: NO

**DESCRIZIONE DEI SERVIZI:**

I servizi oggetto dell'appalto consistono nella pulizia dei locali comunali e dei centri sportivi dei comuni che aderiscono all'Unione Novarese 2000, come dettagliati nel capitolato speciale d'appalto, e degli arredi in essi contenuti, oltre ad ogni intervento necessario per la pulizia e l'igiene dei suddetti luoghi.

**DURATA DEL CONTRATTO:**

L'appalto avrà durata triennale dal 01/08/2020 al 31/07/2023.

**IMPORTO DELL'APPALTO A BASE D'ASTA:**

L'importo posto a base di gara, soggetto al ribasso, è pari ad € 159.988,80 più Iva, di cui € 3.000,00 più Iva per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso.

**MODALITÀ DI PAGAMENTO:**

Per la liquidazione dei corrispettivi dovranno essere presentate, mensilmente, regolari fatture elettroniche. Il corrispettivo predetto sarà liquidato alla ditta aggiudicataria entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, dopo la sua verifica da parte dell'ufficio competente, previa acquisizione del DURC.  
Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore il codice identificativo gara (CIG) relativo al presente servizio.

**PENALI:**

L'impresa aggiudicataria sarà soggetta a penali nei casi previsti dall'art. 18 del capitolato.

**FINANZIAMENTO:**

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016 per come richiamati all'art. 45 del medesimo decreto nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi; nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale:**

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) pieno rispetto degli adempimenti previsti dal d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in merito ai piani di sicurezza e coordinamento;
- c) pieno rispetto della normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla l. n. 68/1999;

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) iscrizione alla CCIAA per le attività inerenti i servizi oggetto dell'appalto. Per gli operatori economici non aventi residenza in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'Albo delle società cooperative e, se cooperativa di tipo a) o b), oppure loro consorzi, anche iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali istituito in attuazione dell'art. 9 della legge 381/91;

### **Requisiti in ordine alla capacità economica e finanziaria:**

Per essere ammessi alla gara le imprese devono documentare, certificare o attestare il possesso dei seguenti requisiti in ordine alla capacità economica e finanziaria, a pena di esclusione:

- a) idonea dichiarazione di almeno 1 istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, la quale attesti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;
- b) aver conseguito un fatturato specifico, concernente gli ultimi tre anni (2017-2018-2019), pari o superiore, per ogni singolo anno, all'importo posto a base di gara;

### **Requisiti in ordine alla capacità tecnico-professionale:**

Per essere ammessi alla gara le imprese devono documentare, certificare o attestare il possesso dei seguenti requisiti in ordine alla capacità tecnica e professionale, a pena di esclusione:

- a) aver realizzato almeno tre servizi analoghi, negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;
- b) il possesso di attrezzature tecniche e mezzi necessari all'espletamento del servizio tali da garantire la continuità del servizio anche di fronte ad imprevisti

L'Amministrazione effettuerà la verifica sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria sul concorrente aggiudicatario del servizio.

## **AVVALIMENTO**

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Si fa presente che, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante il ricorso dell'avvalimento di cui all'art. 89, dovrà essere fornita – a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

## **CLAUSOLA SOCIALE**

L'impresa aggiudicataria dovrà assumere, salvo espresso rifiuto degli interessati, i lavoratori attualmente impiegati dai soggetti incaricati dall'Unione per l'esecuzione dei medesimi servizi, nel limite di quanto necessario allo svolgimento del servizio stesso.

Attualmente le unità di personale impiegate come addetti alle pulizie sono 3, a tempo parziale, per un numero

di ore settimanali pari a 52,50 così suddivise:

- Briona ore settimanali 13
- Caltignaga ore settimanali 19,50
- Fara Novarese ore settimanali 20.

Le ore settimanali da garantire per il periodo 01/08/2020-31/07/2023 saranno 53, così suddivise:

- Briona: ore settimanali 13
- Caltignaga: ore settimanali 22
- Fara Novarese: ore settimanali 18.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere eventuali prestazioni aggiuntive o straordinarie che saranno computate a parte.

#### **CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso non superiore a quello posto a base di gara, da determinarsi mediante "ribasso sull'importo dei lavori", ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e conveniente. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto alla base d'asta indicata dal presente bando.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si applica quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **SOPRALLUOGO**

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta da parte di ciascun concorrente, potrà essere effettuato specifico sopralluogo presso i locali oggetto del servizio: ai sensi della deliberazione ANAC n. 312 del 09.04.2020 avente ad oggetto "Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni", la prestazione del sopralluogo è resa facoltativa.

Nel caso di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere effettuato alla presenza di personale della stazione appaltante, questo sarà comprovato da attestato da inserire tra la documentazione amministrativa da produrre per la gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal Direttore Tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta), o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Chi effettua il sopralluogo non può rappresentare più di un'impresa.

Per concordare l'esecuzione del sopralluogo, da effettuare previo appuntamento da richiedere entro lunedì 20.07.2020, dovrà essere contattato l'Ufficio segreteria al n. tel. 0321/652114 int. 1 o tramite posta elettronica all'indirizzo [segreteria@unionenovarese2000.it](mailto:segreteria@unionenovarese2000.it).

#### **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Per partecipare alla gara i concorrenti invitati dovranno caricare l'offerta sulla piattaforma telematica Tuttogare PA, disponibile all'indirizzo internet <https://unionenovarese2000.tuttogare.it>.

Le Ditte dovranno caricare l'offerta non più tardi delle ore 11.00 del giorno 24 luglio 2020, mediante le modalità indicate sulla medesima piattaforma.

**L'offerta amministrativa** dovrà contenere la seguente documentazione:

a) a pena di esclusione, ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, redatta secondo lo schema predisposto, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa, compresi Partita IVA e Codice Fiscale, generalità del firmatario, sottoscritta dal Titolare o legale rappresentante dell'operatore economico o firmata digitalmente; A pena di esclusione, l'istanza deve essere firmata, timbrata e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

b) a pena di esclusione, DGUE debitamente compilato, datato e firmato digitalmente.

c) CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% dell'importo dei servizi (compresi oneri di

sicurezza) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1.09.93 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, contenente, a pena di esclusione, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a "SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA" dell'Amministrazione.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 103 del d.lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria e quello della garanzia fideiussoria definitiva è ridotto al 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità così come previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, copia della certificazione posseduta.

d) CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO debitamente sottoscritto in ogni pagina a pena di esclusione dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute.

e) DICHIARAZIONE BANCARIA, rilasciata da almeno 1 istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/93, la quale attesti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;

f) EVENTUALE CONTRATTO DI AVVALIMENTO.

g) EVENTUALE ATTESTATO COMPROVANTE L'AVVENUTO SOPRALLUOGO presso i locali oggetto del servizio.

h) DOCUMENTO PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS.

**L'offerta economica** dovrà contenere la seguente documentazione:

l'offerta, cioè una dichiarazione, redatta secondo lo schema predisposto, contenente il prezzo offerto, non superiore a quello posto a base di gara, ed il relativo ribasso percentuale, da indicare entrambi in cifre ed in lettere, sottoscritta dal Titolare dell'Impresa individuale, Legale Rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperativi, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

All'interno della offerta economica potranno essere inserite le eventuali giustificazioni relative alla stessa.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La carenza di qualsiasi elemento formale delle domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del d.lgs. n. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento non conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a 10 giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 co. 9 del d.lgs. n. 50/2016, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI:**

La documentazione relativa alla presente gara d'appalto è reperibile **sul sito istituzionale dell'Unione Novarese 2000 all'indirizzo: [www.unionenovarese2000.it](http://www.unionenovarese2000.it) – e sulla piattaforma telematica Tuttogare PA all'indirizzo <https://unionenovarese2000.tuttogare.it>.**

Le informazioni complementari e/o chiarimenti sul disciplinare e sul Capitolato Speciale di Appalto potranno essere richieste alla Stazione Appaltante mediante la piattaforma telematica Tuttogare PA e dovranno pervenire entro le ore 10 del giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante provvederà a rispondere a tutti i quesiti pervenuti.

### **ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE:**

L'esame della documentazione e l'apertura delle offerte avranno luogo presso la sede della stazione appaltante il giorno **24 luglio alle ore 12.00**.

La verifica dei requisiti dichiarati dalle Ditte concorrenti verrà effettuata tramite il sito dell'Anac – piattaforma AVCPASS.

Si procederà inizialmente alla verifica della correttezza dell'offerta presentata ed alla individuazione di eventuali offerte anomale secondo quanto previsto dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

La richiesta di giustificazioni e di eventuali precisazioni avverrà tramite piattaforma telematica e/o pec.

Verrà quindi stilata la graduatoria secondo il criterio del prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara e si procederà a formulare una proposta di aggiudicazione.

### **VALIDITÀ OFFERTA:**

Gli offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento del suddetto termine.

### **GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:**

A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto, secondo quanto disposto dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le ditte partecipanti sono tenute a prestare idonea cauzione provvisoria, secondo le modalità descritte dall'art. 93 del Codice dei Contratti, per una percentuale pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 le ditte partecipanti dovranno corredare l'offerta, con l'impegno di un fideiussore anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 e 105 per l'esecuzione del contratto, qualora la ditta offerente risultasse affidataria.

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente Capitolato, nonché el risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni in esso previste, l'aggiudicatario dovrà costituire apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 all'atto della stipulazione del contratto in misura pari al 10% dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art. 103, 1 co. del D.Lgs. 50/2016.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la cauzione definitiva dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso fosse superiore al 20%, l'aumento della cauzione definitiva sarà stabilito di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione definitiva resta vincolata sino al regolare espletamento del servizio.

La cauzione garantirà per tutti gli obblighi assunti dall'aggiudicatario, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali. L'Amministrazione avrà diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle stesse.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione committente.

La cauzione definitiva, a scelta della ditta aggiudicataria, potrà essere una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO9000.

Per quanto non indicato si richiama per intero il contenuto dell'art. 93 co. 7.

Inoltre, è obbligo della Ditta Appaltatrice stipulare, o essere comunque già in possesso, un'assicurazione adeguata per la copertura delle responsabilità civile per danni conseguenti lo svolgimento del servizio con un massimale minimo di € 1.000.000,00 (un milione/00) con durata pari a quella dell'appalto.

Copia della polizza dovrà essere depositata prima dell'inizio del servizio

### **AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:**

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo degli accertamenti sulle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e circa il possesso dei requisiti di qualificazione.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione, alla riformulazione della graduatoria ed alla conseguente nuova aggiudicazione, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa. L'aggiudicazione è formalizzata con apposito provvedimento dirigenziale.

Il contratto non sarà comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 10, 11, 12, 13 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le spese relative al contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione; il servizio potrà avere inizio anche sotto le riserve di legge previa redazione di apposito verbale di consegna.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- a) Prestare la cauzione definitiva;
- b) Costituire adeguato deposito per le spese contrattuali;
- c) Presentare la Polizza RCT con massimale di €. 1.000.000,00;

### **SUBAPPALTO:**

Non è consentito il subappalto.

### **CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA:**

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale:

- a) Apertura di una procedura processuale a carico dell'aggiudicatario;
- b) Messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'aggiudicatario;
- c) Impiego di personale non dipendente dall'aggiudicatario;
- d) Gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente capitolato;
- e) Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- f) Interruzione non motivata del servizio;
- g) Sub-appalto totale o parziale del servizio non autorizzato;
- h) Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- i) Inadempienze reiterate per più di tre volte.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sull'aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

La risoluzione avverrà con le clausole stabilite dal contratto.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione comunale potrà scegliere di affidare il servizio a terzi per il periodo di tempo necessario per procedere a nuovo appalto, attribuendo gli eventuali maggiori costi alla ditta a cui è stato revocato il contratto.

### **RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO:**

Fuori dai casi indicati al precedente articolo, il contratto può essere risolto per inadempimento di non scarsa importanza di clausole essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida con la quale venga indicato all'aggiudicatario un termine, non inferiore a giorni quindici dalla sua ricezione, per l'adempimento.

Alla fine di detto termine, in caso di inadempimento, il contratto si intende risolto di diritto.

E' sempre fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni derivati dalle inadempienze, potendo rivalersi l'Amministrazione comunale su eventuali crediti dell'appaltatore senza bisogno di diffide o formalità di alcun genere.

### **SUBENTRO DEL SUPPLENTE:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta e, in caso di fallimento del secondo classificato, di interpellare il terzo classificato al fine di stipulare il nuovo contratto alle condizioni offerte dal secondo classificato.

**CONTROVERSIE:**

Qualora insorgano controversie tra l'Unione Novarese 2000 e la ditta aggiudicataria in ordine all'applicazione o all'interpretazione del capitolato speciale di appalto e del conseguente contratto è esclusivamente competente il foro di Torino.

**DISPOSIZIONI FINALI:**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e dopo aver adottato specifica determinazione di aggiudicazione.

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comportino variazioni agli obiettivi perseguiti.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si applica l'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l'appalto dei servizi oggetto del presente bando, nonché al capitolato speciale di appalto.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (RGDP), si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
  - a) il personale interno implicato nel procedimento,
  - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara,
  - c) ogni altro soggetto che possa dimostrare interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n. 241,
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 (RGDP),
- soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

**Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il responsabile del servizio amministrativo Marzia Ernestina Cominola.**

Caltignaga, 09.07.2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Rag. Marzia E. Cominola

(firmato digitalmente)