

# UNIONE NOVARESE 2000

*Unione dei Comuni di  
Caltignaga - Fara Novarese - Briona*

## CONSIGLIO DELL'UNIONE

### VERBALE N. 5

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA E DELLA REGOLAMENTAZIONE DEGLI INCARICHI DI STUDIO E CONSULENZA, ANNO 2017.**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **VENTOTTO** del mese di **MARZO** alle ore **19,40** nella sala riservata per le riunioni presso la sede del Comune di Caltignaga, regolarmente convocato si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio dell'Unione.

Al momento della deliberazione in oggetto viene accertata come dal seguente prospetto la presenza in aula dei Consiglieri:

	Presenti	Assenti
GARONE Raffaella	X	-
BORIANI Maurizio	X	-
PROLO Ennio	X	-
MERCALLI Antonio	X	-
VALSESIA Franca	X	-
BOSSO Michela	-	X
MIGLIORINI Lidio	X	-
SACCHI Beatrice	-	X
VENDITTI Maurizio	-	X
CAVALLINI Daniela	X	-
MIGLIORINI Giuseppe	-	X
PORTIGLIOTTI Pierantonio	X	-
TOTALE	8	4

Partecipa alla riunione il Segretario dell'Unione Dott. Francesco Lella, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e art. 31 del vigente Statuto.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti, la dott.ssa Garone Raffaella, in qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza dell'adunanza ai sensi dell'art. 15, comma 2 dello Statuto dell'Unione e dichiara aperta la seduta.

C.U. n. 5 del 28/03/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA E DELLA REGOLAMENTAZIONE DEGLI INCARICHI DI STUDIO E CONSULENZA, ANNO 2017.

## IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

VISTO l'art. 3, comma 55, L. n. 244/2007 che stabilisce che "L'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

RILEVATO pertanto, ai fini del corretto agire amministrativo, l'onere di programmare gli eventuali incarichi di studio, ricerca e consulenza, nei casi in cui sia oggettivamente impossibile utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente, così come meglio precisato nell'Allegato "A", parte integrante del presente atto, redatto sulla base dei seguenti principi:

1. l'approvazione del programma costituisce presupposto indispensabile per il legittimo affidamento degli incarichi stessi;
2. sulla base della normativa di riferimento e delle pronunce della Corte dei Conti, per l'affidamento degli incarichi occorre valutare i seguenti parametri:
  - rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione;
  - inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, o necessità inerenti alla tempistica non conciliabili con l'ordinaria attività amministrativa;
  - indicazione specifica dei contenuti e dei criteri per lo svolgimento dell'incarico;
  - indicazione della durata dell'incarico;
  - proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita dall'amministrazione;
3. la concreta valutazione dei presupposti e delle condizioni per l'assegnazione degli incarichi di studio, ricerca, ovvero di consulenze sarà valutato dal Responsabile di ciascun Servizio;

DATO ATTO che:

- per incarichi di studio deve intendersi quanto previsto dall'art. 5, d.P.R. n. 338/1994, ovvero incarichi che si concludono sempre con la consegna di una relazione scritta finale, nella quale si illustrano i risultati dello studio e le soluzioni proposte;
- gli incarichi di ricerca presuppongono una preventiva definizione del programma da parte dell'Amministrazione che ne fissa ambiti e limiti e a cui poi segue la ricerca da parte dell'incaricato esterno;
- le consulenze sono comprese nell'ambito dei contratti di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi degli artt. 2229 – 2238 codice civile, e possono riguardare, così come da molteplici pronunce della magistratura contabile, in base alle previsioni normative vigenti:
  1. studi e soluzioni di questioni inerenti all'attività dell'amministrazione committente;
  2. prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressione di giudizi;
  3. consulenze legali, al di fuori della rappresentanza processuale e del patrocinio in giudizio;
  4. studi per l'elaborazione di schemi di atti amministrativi o normativi;

ATTESO che tali incarichi saranno affidati unicamente a soggetti esterni all'Amministrazione ed esperti in materia, sulla base degli stanziamenti di bilancio di previsione 2017-2019, nel rispetto del limite disposto dall'art. 6, comma 7, d.l. n. 78/2010, formalizzato in modo espresso con l'approvazione del bilancio medesimo;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che non ci sono interventi;

La votazione si svolge palesemente, per alzata di mano, con il seguente risultato:

Consiglieri PRESENTI e VOTANTI: OTTO;  
Consiglieri FAVOREVOLI: OTTO;  
Consiglieri CONTRARI: NESSUNO;  
Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

#### DELIBERA

1. di approvare il programma allegato *sub* "A" alla presente deliberazione, relativo alla regolamentazione degli incarichi di studio, ricerca e consulenza, anno 2017, così come previsto dall'art. 3, comma 55, L. n. 244/2007, nel rispetto del limite disposto dall'art. 6 , comma 7, d.l. n. 78/2010, formalizzato con l'approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019.



***Proposta di deliberazione***

**CONSIGLIO DELL'UNIONE**

**oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA E DELLA REGOLAMENTAZIONE DEGLI INCARICHI DI STUDIO E CONSULENZA, ANNO 2017.**

seduta del: 28/03/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E CONTRATTI**

- VISTA la proposta di deliberazione in oggetto;
- VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- VISTO l'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- VISTO il provvedimento del Presidente dell'Unione Novarese 2000 n. 8 del 31/10/2014 di nomina a Responsabile del Servizio Personale e Contratti

**ESPRIME**

**Parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione suindicata.

Lì, 24/03/2017

Il Responsabile del Servizio Personale e Contratti  
Dott. Francesco Lella  
*FIRMATO*

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
f.to *dott.ssa Garone Raffaella*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
f.to *dott. Francesco Lella*

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Unione per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 31/03/2017

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
f.to *dott. Francesco Lella*

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

X Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
f.to *dott. Francesco Lella*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 31/03/2017

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
f.to *dott. Francesco Lella*

---