



Unione Novarese 2000

Via Roma, 16 - 28010 Caltignaga (NO) - Italy
Tel. (+39)0321.652114 - Fax (+39)0321.652896
Codice Fiscale: 94039790038 - Partita IVA: 01894130036
Email: segreteria@unionenovarese2000.it
Posta Elettronica Certificata: unione@pec.unionenovarese2000.it
Web: <http://www.unionenovarese2000.it>

AVVISO - BANDO DI GARA

OGGETTO: GESTIONE AREA SPORTIVA DI BRIONA, DAL 15/04/2016 AL 14/04/2019 CORRISPETTIVO A BASE DI GARA: € 756,00

- Il giorno xxxxx xxxxx 2016, alle ore xxxxx, presso il Municipio di Briona, si terrà la gara per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo sito in Briona, Via dei Campi, s.n.c., identificata catastalmente al N.C.T. di Briona al foglio 10, mappale 721 (parte), come evidenziato in colore rosso nell'allegata planimetria, con decorrenza dal 15.04.2016 al 14.04.2019, composto da:
 - campo da calcio (evidenziato in verde),
 - zona allenamento (evidenziato in azzurro),
 - spogliatoi (evidenziato in blu),
 - c.d. "area feste" (evidenziato in giallo).
- Le condizioni sono contenute nel presente avviso e nell'allegato schema di convenzione, entrambi approvati con deliberazione di Giunta dell'Unione n. xxx del xxxxx.
- Il **corrispettivo** base è determinato in € 252,00 (Euro duecentocinquantadue/00) annui e saranno ammesse solo offerte pari o superiori a detta cifra.
- La gara sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete, da confrontarsi con detto corrispettivo posto a base di gara.
- Gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Ente UNIONE NOVARESE 2000 presso i Municipi di Briona, Caltignaga o Fara Novarese, entro e non oltre le ore xxxxx del giorno xxxxx, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del nome del mittente e la seguente dicitura: "Gara per la gestione degli impianti sportivi". In alternativa il plico potrà essere creato in formato digitale ed inserito in "cartella compressa" da inviare nel medesimo termine, a mezzo PEC avente ad oggetto "Gara per la gestione degli impianti sportivi", all'indirizzo di posta certificata dell'Unione (unione@pec.unionenovarese2000.it).
- Nel plico dovrà essere inclusa tutta la documentazione di seguito indicata:
 1. **domanda di partecipazione** redatta esclusivamente ed a pena di esclusione sul modello allegato al presente avviso e disponibile presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Briona;
 2. **fotocopia di documento di identità** debitamente sottoscritto;
 3. **cauzione provvisoria** dell'importo di € 7,56, corrisposto mediante deposito in contanti presso la Tesoreria dell'Unione Novarese 2000 - Banca Popolare di Milano - Agenzia di Caltignaga – causale "deposito cauzionale gara centro sportivo Briona", risultante da apposita quietanza. Tale deposito potrà essere effettuato anche a mezzo di assegno circolare intestato a favore dell'Unione Novarese 2000; detta cauzione sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro i trenta giorni successivi alla stipulazione del contratto con il concorrente aggiudicatario;
 4. **dichiarazione attestante di non essere in alcuna delle condizioni di impossibilità a contrattare con la P.A.** previste dalle vigenti norme di legge e regolamentari, con particolare riferimento all'art. 38, d.lgs. n. 163/2006, e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al decreto legislativo del 6 settembre 2011, n. 159 (contenuta nella domanda di partecipazione di cui al punto 1);
 5. **modulo di presa visione** delle strutture, da ritirarsi presso l'Ente previo sopralluogo da concordare con l'Ufficio tecnico dell'Unione.

6. distinta busta chiusa con la dicitura “progetto di gestione”, contenente un elaborato dal quale sia possibile evincere: le attività sportive e/o ricreative che si intende svolgere; le eventuali attività che si intende proporre all'Ente per una collaborazione di natura sociale, educativa, ecc.; un eventuale piano di miglioramento delle strutture, da realizzarsi a cura del proponente;

7. distinta busta chiusa con la dicitura “offerta economica”, contenente dichiarazione sottoscritta della misura del canone proposto, in cifre ed in lettere, redatta secondo l'allegato modello e resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00.

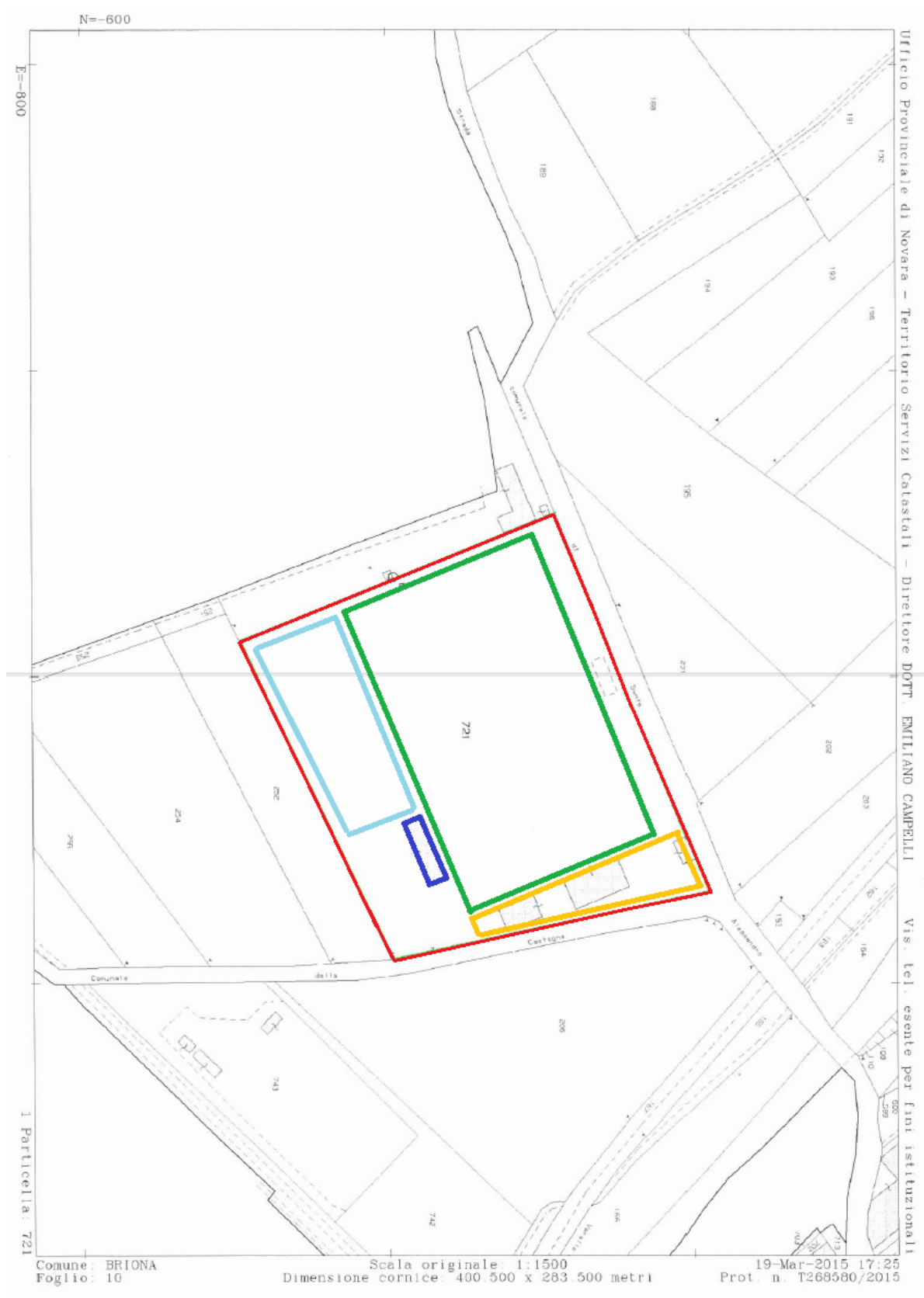
In caso di invio a mezzo PEC, il file contenente l'offerta economica dovrà essere inserito in apposita “sottocartella” intitolata “offerta economica” ed il relativo bollo assolto in modalità virtuale.

Si evidenzia che:

- La mancanza o l'imprecisione di un solo documento comporterà l'esclusione dalla gara.
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché consegua un punteggio minimo di 60 punti, calcolati in base a quanto segue.
- L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dopo le verifiche di legge.
- Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.
- L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipulazione del contratto entro il termine che verrà fissato dall'Amministrazione.
- Il criterio per la valutazione delle domande ammesse sarà il seguente:
 - a) al maggior canone proposto saranno assegnati n. 40 punti; alle altre offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale, calcolato in base alla formula: “offerta corrente” (in Euro) x 40: “migliore offerta” (in Euro).
 - b) al miglior progetto sarà attribuito un punteggio massimo di n. 60 punti, sulla base dei seguenti criteri generali:
 - qualità sportiva, culturale, ecc., delle attività da svolgere nel centro: max punti 20
 - qualità sociale ed educativa delle collaborazioni proposte al Comune o all'Unione: max punti 20
 - eventuali migliorie a cura e spese dell'aggiudicatario: max punti 20
- La Commissione valutatrice sarà presieduta dal sottoscritto Responsabile di servizio, coadiuvato dal Responsabile dell'Area tecnica o suo delegato e da un funzionario dell'Area interessata.
- In caso di parità, si procederà a sorteggio.
- Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alle vigenti leggi dello Stato e della Regione, nonché i vigenti regolamenti in materia.

Caltignaga, lì xxxxx

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Marzia Cominola)



PLANIMETRIA