



Unione Novarese 2000

Via Roma, 16 - 28010 Caltignaga (NO) - Italy

Tel. (+39)0321.652114 - Fax (+39)0321.652896

Codice Fiscale: 94039790038 - Partita IVA: 01894130036

EMail: segreteria@unionenovarese2000.it

Posta Elettronica Certificata: unione@pec.unionenovarese2000.it

Web: <http://www.unionenovarese2000.it>

CONVENZIONE – CAPITOLATO GESTIONE DELL'AREA SPORTIVA DI VIA DEI CAMPI

Il presente documento riproduce il contenuto della Convenzione che sarà stipulata a seguito dell'espletamento della procedura di selezione.

Premessa

A seguito della procedura approvata di selezione del contraente conclusa con Determinazione n. A/..., del .../.../2016, il corrispettivo da versare all'Unione Novarese 2000 è determinato in € ...,00 (Euro/00) annui.

Per ogni annualità, il 50% di tale corrispettivo dovrà essere versato entro il 31 Maggio ed il 50% entro il 30 Novembre; pertanto, tenuto conto che la presente convenzione decorre dal 15/04/2016, la prima scadenza di pagamento è stabilita il 31/05/2016.

Le condizioni contrattuali sono riportate nei seguenti articoli.

ART. 1. Attività consentite

L'Unione consente al gestore l'utilizzo dell'Area con finalità sportive e ricreative secondo il progetto presentato con l'istanza di partecipazione, ovvero altre attività sportive e ricreative comunque compatibili con la struttura affidata in gestione.

Potranno essere, altresì, svolte attività complementari e collaterali a quelle sportive e ricreative, fermo restando il rispetto delle vigenti norme di legge e regolamento.

Il gestore, nello svolgimento dell'attività proposta, dovrà infatti garantire il rispetto delle vigenti norme di legge e regolamentari interessate nonché stipulare idonee polizze assicurative, in particolare per responsabilità civile, sia per i danni procurati dai propri addetti, sia per quelli che essi dovessero patire a causa dello svolgimento delle attività svolte presso l'Area; dette polizze dovranno essere trasmesse, in copia, al Comune.

ART. 2. Obblighi del gestore

Il gestore deve provvedere a:

- a) manutenzione ordinaria del Centro;
- b) pulizia dell'area;
- c) innaffiamento, concimazione, e taglio dell'erba;
- d) diserbo dei vialetti;
- e) pulizia dei servizi igienici annessi all'impianto sportivo;
- f) svuotamento dei cestini portarifiuti.

Il taglio dell'erba dovrà essere effettuato secondo le necessità e lo sfalcio erboso dovrà essere immediatamente rimosso e depositato nell'apposito contenitore presso la stazione ecologica comunale.

Il gestore ha l'obbligo di vigilare sul corretto uso dell'intero impianto sportivo ricreativo; tutti i danni che le strutture dovessero riportare a causa di negligenza, imprudenza o imperizia del gestore o degli utenti sono a carico del gestore stesso.

Deve inoltre provvedere al corretto utilizzo degli irrigatori, alla manutenzione ordinaria degli stessi, al loro

svuotamento nel periodo invernale.

Deve, infine, provvedere alla volturazione a proprio nome delle utenze relative ad energia elettrica e gas; per quanto attiene l'utenza dell'acqua potabile intestata al Comune, tenendo conto che il medesimo contatore è posto a servizio del Centro e dell'Area ecologica comunale, il Comune stesso provvederà al riparto annuale delle spese, documentato a seguito di lettura dei "sottocontatori" già posizionati.

La reiterata o comunque grave violazione degli obblighi sopra elencati, oltre a quelli connessi e conseguenti, previa contestazione formale ed instaurazione del giusto contraddittorio, potrà comportare la risoluzione unilaterale del contratto da parte dell'Ente.

ART. 3. Precisazioni sulle spese

Tutte le spese per le attività previste dal precedente articolo sono a carico del gestore.

Sono, quindi, a carico del gestore:

- a) le spese di manutenzione ordinaria dell'intera struttura in gestione. In caso di inadempienza del gestore, vi provvederà l'Unione prelevando la spesa dal deposito cauzionale;
- b) i consumi di energia elettrica, gas e acqua del complesso affidato in gestione.

E' a carico dell'Unione, per gli immobili in questione, la polizza assicurativa globale incendio e furto.

E' a carico del gestore la polizza di assicurazione per la Responsabilità Civile, nonché la polizza assicurativa per furto e incendio dei beni non di proprietà dell'Amministrazione.

ART. 4. Utilizzo della struttura per attività sportive diverse

In caso di concessione in utilizzo temporaneo delle strutture a terzi, per lo svolgimento di attività sportive diverse, al gestore spetterà il 100% dell'introito derivante dall'applicazione delle tariffe per l'uso delle attrezzature sportive date in gestione così come stabilito dalla Giunta dell'Unione.

Sarà compito del gestore provvedere alla riscossione di dette tariffe tramite bollettari a madre e figlia vidimati dall'Amministrazione.

Il gestore è tenuto a consegnare all'Unione i bollettari esauriti.

ART. 5. Riserva di utilizzazione

Fatto salvo il rispetto dei calendari prestabiliti dal gestore per le proprie manifestazioni sportive e/o ricreative, l'Amministrazione si riserva il diritto di utilizzare gli impianti per attività e manifestazioni sportive di interesse collettivo o scolastico con preavviso di almeno sette giorni, senza alcun onere, salvo un rimborso forfettario per consumi idrici ed energetici stabilito in € 10,00/h nel periodo 01/04-30/09 ed in € 16,00/h nel periodo 01/10-31/03.

ART. 6. Durata

La presente convenzione decorre dal 15/04/2016 ed ha una durata di anni tre, con scadenza il giorno 14/04/2019.

Potrà essere rinnovata una sola volta, per lo stesso periodo, pertanto fino al 14/04/2022, con espressa deliberazione della Giunta dell'Unione che tenga conto della cura e diligenza con la quale il gestore ha svolto i compiti a lui assegnati e previa stipulazione di un nuovo contratto.

ART. 7. Consegna

I locali vengono affidati al gestore previo inventario dei beni mobili e immobili consegnati, sottoscritto dalle parti.

Contestualmente alla consegna dei locali si effettuerà la lettura dei contatori di energia elettrica, gas ed acqua potabile.

ART. 8. Garanzie

A garanzia delle obbligazioni assunte con il presente contratto il gestore dovrà prestare una cauzione di € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00). Tale cauzione potrà essere costituita in numerario presso la Tesoreria dell'Unione Novarese 2000 – Banca Popolare di Milano - Agenzia di Caltignaga - oppure mediante polizza fideiussoria assicurativa o bancaria con scadenza non anteriore al 31/05/2019.

L'Unione avrà la possibilità di utilizzare la cauzione per l'esecuzione delle manutenzioni ordinarie non eseguite dal gestore, previa diffida con fissazione di un termine di gg.15. In tale caso la cauzione dovrà essere ricostituita entro e non oltre gg. 10 dalla richiesta dell'Unione.

La presente convenzione sarà risolta automaticamente all'emissione della terza diffida.

ART. 9. Divieto di subcontratti

Sono vietati il subaffitto, la subconcessione, ecc. degli impianti.

ART. 10. Spese

Tutte le spese della presente concessione nonché quelle di bollo, registro e spese di quietanza sono a carico esclusivo del gestore.

Caltignaga, lì xxxxx

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(rag. Marzia Cominola)